



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 31»

111395, Москва, ул. Молдагуловой, д.6А  
Телефон: 8 (499) 374-11-31

E-mail: [sk31@edu.mos.ru](mailto:sk31@edu.mos.ru)  
URL: <http://schiv31.mskobr.ru>

УТВЕРЖДЕНО:

Директор  
ГКОУ СКОШИ № 31  
*Е.Ю. Середкина*  
Приказ № 136/11  
От «16» 10 2016г

ПРИНЯТО:

Председатель УС  
ГКОУ СКОШИ № 31  
*А.П. Позняк*  
Протокол № 1  
От «16» 10 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
о нормах профессиональной этики педагогических работников  
ГКОУ СКОШИ №31

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет нормы профессиональной этики педагогических работников ГКОУ СКОШИ №31, устанавливает их обязанности как педагогов, перед учащимися, родителями, коллегами, администрацией, обязанности администрации перед педагогическими работниками, контроль и оценку соблюдения педагогическими работниками норм профессиональной этики, ответственность за их нарушение.
- 1.2. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
- 1.3. Положение распространяется на всех педагогических работников и администрацию ГКОУ СКОШИ №31 (далее - Учреждение).
- 1.4. Под профессиональной этикой понимается совокупность устойчивых норм и правил, которыми должен руководствоваться работник в своей деятельности.
- 1.5. Положение определяет нормы профессиональной этики педагогических работников с позиций морали и системы ценностей. Педагогический работник действует в ценностно-ориентированном мире, где каждое действие, цель, мотив, средство достижения цели или даже намерение может получить оценку с точки зрения соответствия его моральным нормам, т. е. представлениям общества о добре и зле.

1.6. Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к Учреждению; содействия укреплению авторитета и имиджа Учреждения;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;
- создания и укрепления корпоративной культуры в Учреждении; обеспечения единых подходов к нормам поведения педагогических работников, формированию в процессе работы этических отношений и этического сознания педагогических работников;
- регулирования отношений между педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений Учреждения в течение всей образовательной деятельности, в том числе во время проведения школьных и внешкольных мероприятий; защиты человеческих ценностей и достоинства педагогических работников; создания и обеспечения условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышения социальной значимости, престижа педагогического труда.

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.8. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в данном Учреждении.

1.9. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе отдельных педагогических работников, коллегиальных органов управления, представительных органов родителей (законных представителей), педагогических работников Учреждения с учетом их мнения.

1.10. Положение является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательных отношений.

## **II. Обязанности педагогических работников как педагогов и работников Учреждения**

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы: законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, толерантность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- проявлять толерантность, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов; быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- постоянно стремиться к эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- стремиться к тому, чтобы их поведение не давало оснований для общественного (морального) осуждения.

2.4. Важным показателем профессиональной этики педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;

- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации; лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с какими-либо недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам;

## **II. Обязанности педагогических работников перед учащимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с учащимися: признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;

сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

выбирают технологии, формы, методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

при оценке поведения и достижений, учащихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

проявляют толерантность;

защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;  
принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;  
осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;  
прививают им ценности, созвучные с международными стандартами прав человека;  
вселяют в них чувство того, что они являются частью социального общества, где есть место для каждого;  
стремятся стать для них положительным примером;  
применяют свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей учащихся;
- требования дополнительной платы за образовательные услуги (консультации и т.д.);
- проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации.

#### **IV. Обязанности педагогических работников перед родителями (законными представителями) учащихся**

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства законных представителей учащихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями учащихся должны:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме;
- если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- начинать общение с приветствия;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

4.3. В процессе взаимодействия с законными представителями учащихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное учащимся мнение о своих родителях (законных представителях);
- переносить свое отношение к родителям (законным представителям) учащихся на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Прилагать все усилия, чтобы побудить законных представителей активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) учащегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

4.7. Оказывать консультационную помощь родителям (законным представителям) по проблемам обучения и воспитания учащихся, помогать смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и детьми.

4.8. Осуществлять в корректной форме обмен информацией через сеть «Интернет» (электронные дневники);

4.9. Не разглашать высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) - о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

4.10. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений учащихся.

4.11. На отношения педагогических работников с учащимися и на их оценку по успеваемости не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) Учреждению.

## **V. Обязанности педагогических работников перед коллегами**

5.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег.

5.2. Педагогические работники избегают конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.



5.3. Правом и обязанностью педагогического работника является оценка деятельности коллег и администрации. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации не должны унижать лицо, подвергаемое критике (оценке). Она должна быть обоснованной и тактичной.

5.4. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей; предвзятого и необъективного отношения к коллегам; обсуждения их недостатков и личной жизни.

В Учреждении не должно быть места клевете и оскорблениям.

5.5. Педагогические работники готовы предложить профессиональную помощь коллегам, начинающим педагогам, молодым специалистам, находящимся в самом начале своего профессионального пути.

5.6. Об ошибках своих коллег педагогические работники делают замечания в корректной, тактичной форме.

## **VI. Обязанности педагогических работников перед администрацией Учреждения**

6.1. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

6.2. Педагогические работники имеют право подвергнуть сомнению, критике действия администрации в порядке, установленном действующим законодательством, придерживаясь принципа конструктивной критики.

6.3. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

## **VII. Обязанности администрации Учреждения перед педагогическими работниками**

7.1. Администрация Учреждения несет ответственность за поддержание в Учреждении культуры общения, выражающейся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

7.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

- давать указания и поручения подчиненным работникам исключительно в соответствии с действующим законодательством и с учетом их уровня знаний, опыта и профессиональных навыков;
- объективно оценивать работу подчиненных работников, применять моральные и материальные поощрения.

## **VII. Обязанности администрации Учреждения перед педагогическими работниками**

7.3. Руководитель Учреждения обязан:

- быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
- своевременно реагировать на все конфликтные ситуации, не допускать развития конфликта до острых затянувшихся форм.

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных (должен умело делегировать полномочия);
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности;
- скрывать или искажать информацию, позволяющую повлиять на карьеру и на качество труда педагогического работника.

## **VIII. Правила поведения педагогических работников и администрации во время проведения совместных мероприятий**

8.1. Педагогические работники и администрация Учреждения во время заседания коллегиальных органов управления, оперативных и производственных совещаний, творческих групп, методических и иных объединений, должны следовать следующим правилам поведения:

- уметь слушать и не прерывать выступающего;
- помнить, что мнение каждого должно быть услышано, учтено и принято; мысли и предложения надо сформулировать четко и кратко;
- чужое мнение должно уважаться, но при этом нужно высказывать и свое;
- доказывать свою точку зрения необходимо, опираясь на анализ конкретной ситуации, весомые аргументы, научные данные;



- вносить конкретные предложения, точно их адресовать; критиковать по-деловому, принципиально;
- не допускать эмоциональных всплесков, помнить, что эмоции резко снижают результативность обмена мнениями.

#### **IX. Контроль и оценка соблюдения педагогическими работниками норм профессиональной этики**

9.1. Педагогические работники должны осознавать, что их поведение оценивается руководителями, коллегами, родителями (законными представителями), учащимися и общественностью.

9.2. Администрация Учреждения обязана предотвращать проявления неэтичного поведения педагогических работников путем организации системной работы по развитию профессиональной этики и корпоративной культуры, принципиально реагировать на факты ненадлежащего поведения педагогических работников, в том числе по обращениям граждан и должностных лиц, осуществлять подбор работников с учетом их моральных, профессиональных и деловых качеств, предотвращать возникновение конфликта интересов у подчиненных работников, а в случае возникновения - способствовать оперативному решению.

9.4. Обязанность по соблюдению норм профессиональной этики должна быть включена в должностную инструкцию педагогического работника.

#### **X. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

10.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий, либо привлечение к административной ответственности.

#### **XI. Рассмотрение нарушений прав педагогических работников Учреждения**

11.1. Каждый педагогический работник Учреждения имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики в отношении его личности и его педагогической деятельности.

11.2. Работник, в отношении которого допущены оскорбления, грубо нарушены его права со стороны других участников образовательных отношений, имеет право на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.