



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 31»

111395, Москва, ул. Молдагуловой, д. 6А  
email: sk31@edu.mos.ru

Телефон: (499) 374-11-31, (499) 374-13-01  
Факс: (499) 374-11-31



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Профсоюзного комитета  
Алмаева Е.Н.  
2017г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГКОУ СКОШИ № 31  
Середкина Е.Ю.  
2017г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ лица,  
ответственного за работу по обеспечению  
безопасности дорожного движения**

Должностная инструкция лица, ответственного за работу по обеспечению безопасности дорожного движения.

**1. Общие положения**

- 1.1. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения назначается приказом директора школы;
- 1.2. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, подчиняется непосредственно директору школы;
- 1.3. Лицу, ответственному за безопасность дорожного движения, непосредственно подчиняется водитель школьного автобуса.
- 1.4. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения в своей работе руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, нормативными постановлениями палат Федерального Собрания, нормативными постановлениями Правительства РФ, различными нормативными актами (приказами, инструкциями, положениями и т.п.) федеральных министерств и ведомств, других федеральных органов исполнительной власти, других федеральных государственных органов, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности противопожарной защиты, а также уставом и

локальными правовыми актами школы. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

## **2. Функции лица, ответственного за безопасность дорожного движения**

Основными функциями лица, ответственного за безопасность дорожного движения являются:

- 2.1. Разработка мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контроль их выполнения.
- 2.2. Ведение учетной документации, связанной с работой школьного автобуса.
- 2.3. Руководство школьным маршрутом.
- 2.4. Организация перевозок школьным автобусом.
- 2.5. Взаимодействие с ГИБДД, дорожной инспекцией и другими органами по организации работы школьного автобуса.

## **3. Должностные обязанности лица, ответственного за безопасность дорожного движения.**

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, выполняет следующие обязанности:

1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролирует их выполнение.
2. Ведет учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных с участием школьного автобуса, анализирует причины их возникновения, в установленном порядке подготавливает отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.
3. Разрабатывает и представляет директору школы на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности предложения по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения.
4. Систематически осуществляет сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях с участием школьного автобуса с данными Госавтоинспекции.
5. Разрабатывает или участвует в разработке проектов приказов, указаний и других документов по вопросам обеспечения безопасности движения.
6. Организует агитационно-массовую работу по безопасности движения в ученическом и педагогическом коллективе (проведение лекций, докладов, бесед, конкурсов, консультаций, показ специальных фильмов и т.д.)
7. Систематически информирует директора школы о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.
8. Участвует в мероприятиях, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения (смотри безопасности дорожного движения, агитпробеги, конкурсы и др.).

9. Участвует в работе комиссий городского (районного) управления внутренних дел при рассмотрении административных материалов о нарушении правил дорожного движения водителем школы.
10. Контролирует качественное выполнение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, выпуск в линию.
11. Осуществляет контроль за прохождением водителем медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.
12. Осуществляет инструктаж водителя об особенностях эксплуатации транспортного средства с учетом дорожных и климатических условий.
16. Осуществляет контроль за работой водителя на линии, соблюдением режима его труда и отдыха.
17. Оказывает методическую помощь педагогам школы в проведении занятий, бесед, инструктажей водителей по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
18. Принимает участие в работе соответствующих комиссий по обследованию автомобильных дорог и улиц на маршруте работы школьного автобуса.
19. Немедленно сообщает в органы Госавтоинспекции о дорожно-транспортных происшествиях с участием школьного автобуса, а также о случаях возвращения автобуса из рейса с внешними повреждениями.
20. Представляет в Госавтоинспекцию документы о сумме материального ущерба от повреждения транспортного средства и при дорожно-транспортных происшествиях с участием школьного автобуса.
21. Возглавляет комиссию по учету и списанию ГСМ.

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, должно знать:

- правила дорожного движения;
- приемы оказания первой медицинской помощи;
- алгоритм действий при попадании транспортного средства в нештатные ситуации;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- санитарные правила и нормы.

#### **4. Права лица, ответственного за безопасность дорожного движения**

1. Проводить проверки работы воспитателей в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от работников школы необходимые материалы, устные и письменные объяснения.
2. Проверять при необходимости у водителя школьного автобуса на линии наличие удостоверения на право управления транспортным средством, талонов к ним, путевых (маршрутных) листов, документов на перевозку

людей, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителем правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях возвращать подвижной состав в гараж.

3. Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителя, состояние или действия которого угрожают безопасности движения, и требовать от директора школы принятия к нему необходимых мер.

4. Запрещать выпуск на линию школьного автобуса или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.

5. Вносить предложения директору школы о поощрении работников школы за хорошую постановку и достигнутые успехи в работе по обеспечению безопасности движения, а также ходатайствовать о привлечении к ответственности должностных лиц, которые не обеспечивают выполнение требований нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения.

6. Рассматривать и давать заключение по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленным другими работниками школы.

## **5. Ответственность лица, ответственного за безопасность дорожного движения**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За нарушение прав детей, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил и норм лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей лицо, ответственное за безопасность дорожного

движения, несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **6. Взаимоотношения.**

Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения:

6.1. Работает в режиме рабочего времени, установленном по основной должности.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год.

6.3. Готовит проекты приказов о поощрениях и дисциплинарных взысканиях на непосредственно подчиненного ему водителя школьного автобуса.

6.4. Получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

Должностная инструкция лица, ответственного за безопасность дорожного движения, разработана на основе нормативных актов, регламентирующих работу автотранспорта, а также требований к отчетности школы перед учредителем и контролирующими органами.

СОСТАВИЛ:

Инженер комплексной безопасности \_\_\_\_\_ Быконь К.Н.

ОЗНАКОМЛЕН:

---

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)