

Отчет о работе школьной библиотеки ГКОУ СКОШИ № 31 за 2016-2017 учебный год

Библиотека является структурным подразделением школы-интерната, участвующим в образовательной деятельности в целях обеспечения учебно-воспитательного процесса информационно-документальной литературой и формирования информационной культуры школьников. Данная структура многофункциональна: библиотечный фонд, фонд учебников, периодика, CD-носители информации, читальный зал, интернет.

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2016-2017 учебном году являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования читателей с использованием ресурсов библиотеки;
- формирование у школьников основ информационной культуры; пропаганда чтения;
- совершенствование традиционных и освоение новых образовательных и ИКТ технологий;
- организация фондов и справочно-библиографического аппарата (СБА), сохранность и учет.

Работа осуществлялась путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и работников школы-интерната, а также через воспитательную работу с учащимися в сотрудничестве с педагогическим коллективом, через работу с фондом, документацией, каталогами и картотеками, через повышение квалификации.

С поставленными задачами библиотека справилась.

Показатели работы удовлетворительные, некоторые показатели выше, чем в прошлом учебном году: увеличилось количество книговыдачи (художественная и учебная литература). Библиотека организовывала и проводила разнообразные мероприятия в читальном зале и книжном фонде, а также систематически участвовала в мероприятиях, проводимых школой.

Краткая справка о школьной библиотеке.

Общая площадь – 79,4 м², из них 32,4 м² занимают абонемент и читальный зал, 36,6 м² – книгохранилище (помещение для хранения учебного фонда и художественной литературы). Библиотечный склад – 10,4 м². В составе библиотеки: читальный зал, абонемент, библиотечный фонд. Абонемент совмещён с читальным залом. Оборудование библиотеки: 54 стеллажа, 7 книжных шкафов, 1 шкаф для документов, 2 стола в читальном зале, стол компьютерный, стулья, 2 шкафа-витрины для книжных выставок. Технические средства: компьютер, принтер, ксерокс, сканер.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки на 01.06.2017 г. составляет 23623 экземпляра. Из них основной фонд – 8170 экземпляров,

учебный фонд – 15453 экземпляра. Всего читателей на 01.06.2017 г. – 218 человек (учащиеся, педагоги, иные работники).

В штате библиотеки 1 работник – педагог-библиотекарь, образование высшее педагогическое.

Библиотека организует свою деятельность в направлении «Внедрение новых информационных технологий в работу современной библиотеки общеобразовательного учреждения».

Основные задачи, определяющие работу библиотеки:

- Воспитание у учащихся любви к книге, культуры чтения, умения пользоваться библиотекой.
- Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного усвоения учебных программ.
- Пропаганда литературы по различным отраслям знаний, в помощь учебной программе.
- Сохранность фонда школьных учебников и книжного фонда.
- Пропаганда библиотечно-библиографических и информационных знаний.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.
- Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Культурологическая – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Воспитательная – развитие духовно-культурной сферы, формирование личности, интересов и потребностей.

Работа с фондом учебной литературы. Комплектование фонда учебной литературы соответствует Федеральному перечню учебников, утвержденных Министерством образования и рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях.

В течение 2016-2017 учебного года проводилась следующая работа:

1. Проведение анализа обеспеченности учебниками обучающихся на 2017-2018 учебный год.
2. Составление и оформление совместно с учителями-предметниками заказа учебников на 2017-2018 учебный год.

3. Внесение корректив, составление совместно с учителями-предметниками программно-методического обеспечения образовательного процесса на 2017-2018 учебный год.

4. Проведение анализа состояния фонда учебной литературы.

5. Составление локальных нормативных актов библиотеки.

6. Организация выдачи и приема учебной литературы.

7. Составление базы данных о ветхих и устаревших учебниках.

8. Проведение списания устаревшей учебной литературы (в 2016-2017 учебном году списано 6849 экземпляров учебной литературы 2002-2005 гг. издания).

9. Приём, техническая обработка и выдача поступивших учебников.

На первое сентября 2016 года все учащиеся были обеспечены учебниками. Фонд учебников хранится в книгохранилище учебников, расставлен по предметам и классам. Фонд учебников является закрытым. Режим сохранности фонда соблюдается круглосуточно. Все учебники технически обработаны.

Комплектование фонда учебников производится в соответствии с образовательной программой школы. В 2016-2017 учебном году получено 272 экземпляра учебной литературы. Кроме того, педагогом-библиотекарем были сделаны заявки на получение дополнительной учебной литературы из Резервного фонда ГМЦ.

Постоянно проводится проверка правильности расстановки фонда.

Работа с основным книжным библиотечным фондом. Обеспечен свободный доступ пользователей библиотеки к фонду на абонементе (детская литература, сказки). Обустроены несколько посадочных мест для работы в читальном зале со справочной и другой литературой. Фонд расставлен в системе ББК согласно полочным и буквенным разделителям.

В данном направлении деятельности была проведена следующая работа:

1. Расстановка, перестановка и размещение фонда художественной литературы с учетом свободного доступа читателей.

2. Обеспечение свободного доступа к фонду художественной литературы, периодики.

3. Популяризация фонда художественной литературы с помощью различных форм массовой и индивидуальной работы с читателями.

4. Выдача книг читателям.

5. Ведение работы по сохранности фонда художественной литературы, контроль за своевременным возвратом выданных библиотечных изданий.

6. Ремонт и восстановление поврежденных книг.

7. Комплектование, учет, обработка и размещение библиотечного фонда.

8. Перерегистрация посетителей библиотеки, оформление новых читателей, ведение и редактирование читательских формуляров.

9. Получение, регистрация, учет художественной литературы, полученной в дар.

В 2016-2017 учебном году были приобретены из Резервного фонда ГМЦ 55 экземпляров художественной литературы. Также в течение учебного года были приняты в дар, поставлены на учет, обработаны и засистематизированы 182 экземпляра книг.

Изучение состава основного фонда и анализ его использования проводятся систематически. Повышенным спросом пользуется художественная литература среди учащихся начальных классов. Достаточно активно выдаются программные произведения, которые изучаются в 5-12 классах. Отмечено, что при появлении доступа к сети Интернет потребность в справочной и методической литературе снизилась.

Проведены опрос и анкетирование учащихся, выявляющие круг читательских интересов.

Читательский спрос начальной школы: 1. Рассказы о природе, о животных. 2. Сказки. 3. Приключения.

Читательский спрос средней школы: 1. Рассказы о природе, о войне. 2. Рассказы о сверстниках. 3. Литература справочного характера (биология, история, литература, русский язык). 4. Приключения. 5. Фантастика. 6. Литература по программе.

Читательский спрос старшей школы: 1. Литература справочного характера (биология, история, литература, русский язык). 2. Приключения. 3. Литература по программе. 4. Журналы и газеты. 5. Учебная дополнительная литература при подготовке к итоговой аттестации.

Анализ показал, что активнее библиотеку посещают учащиеся начальной и отчасти средней школы (5-7 классы). Они читают в основном книги о животных, природе, сказки, приключения. Учащиеся 7-8 классов читают детективы, приключения и фантастику, а из числа учащихся 9-12 классов читают в основном программную литературу.

Мониторинг читательских интересов школьников констатирует падение интереса к книге и чтению.

Для обеспечения учета библиотечного фонда ведется следующая документация:

- книги суммарного учета основного фонда;
- инвентарные книги;
- тетради учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
- журналы регистрации и дублирования счетов и накладных;
- тетрадь выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Информационная работа:

- регулярное знакомство учителей с поступлениями в медиатеку цифровых образовательных ресурсов;

- тематический подбор литературы по запросам, в помощь проведению общешкольных мероприятий;
- оформление книжных выставок к юбилеям писателей и памятным датам;
- информационная поддержка предметных недель, мероприятий, проводимых учителями-предметниками;
- размещение на сайте школы-интерната информации «Литературные и памятные даты в 2016-2017 учебном году» в помощь планированию воспитательной работы учителей;
- для учителей, учащихся и родителей размещение на сайте школы-интерната информации по подготовке к ЕГЭ;
- подбор литературы для написания рефератов и докладов, подготовки к написанию сочинений и изложений;
- популяризация книг, статей, изображений, новой учебной литературы через организацию выставок и стендов;
- проведение культурно-массовой работы;
- индивидуальные консультации по вопросам использования ИКТ;
- составление тематических конволютов: папки с брошюрами, рекламными материалами, периодикой, файлы с вырезками из списанных книг, журналов и газет;
- проведение подготовительного этапа работы с электронным каталогом фонда школьной библиотеки.

Работа с фондом периодики. Подпиской на периодическую литературу (издания) библиотека ежегодно занимается два раза в год. Библиотека школы-интерната получает 14 наименований журналов.

Работа с читателями. Для привлечения читателей к осознанному самостоятельному чтению литературы, развития литературного вкуса, повышения читательской культуры и для получения информационно-библиотечных знаний использовались следующие виды работы:

- Индивидуальная работа с читателями.
- Групповая и массовая работа с читателями.

Основные формы индивидуального обслуживания: беседа при записи в библиотеку, беседа при выдаче книг, беседа о прочитанном; экспресс-консультация, анализ читательских формуляров, анкетирование. Постоянно и систематически проводились индивидуальные рекомендательные беседы, оказывалась помощь в подборе книг и информации, необходимых учащимся при подготовке проектов, докладов, для самообразования. Оказывалась консультационно-информационная помощь преподавателям в подготовке мероприятий, классных часов. Систематически проводились беседы с читателями о прочитанных книгах. У книжных выставок для посетителей проводились обзоры индивидуальные и групповые.

Основные формы группового и массового обслуживания: книжные выставки, просмотры новой литературы, тематические папки, обзоры книг,

проведение мероприятий, связанных с памятливыми датами. Массовая работа в библиотеке представлена в основном следующими мероприятиями: книжные выставки, тематические беседы, занимательные экскурсии по библиотеке.

Педагогом-библиотекарем было организовано и проведено:

- 11 книжных выставок;
- 7 обзоров познавательной, исторической и художественной литературы (обзоры-беседы, обзоры у выставок);
- 3 экскурсии;
- 8 библиотечных уроков;
- 7 тематических стендов;
- акция «Лидеры чтения».
- оформление 9 тематических полок (информация о мероприятиях, проведенных в школьной библиотеке, в Приложении и на школьном сайте).

Воспитательная работа. Данное направление деятельности заключалось в решении следующих задач:

- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
- способствование формированию личности учащегося средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

Библиотека участвовала в воспитательной работе учителей по мере востребования, проводились образовательные беседы с учениками разных классов в индивидуальном порядке по информационной культуре.

Реализации учебно-воспитательных задач служит раздел сайта интерната «Школьная библиотека».

В 2016-2017 учебном году шла целенаправленная работа по созданию библиотечного ученического актива, который может выполнять самую разнообразную работу: обрабатывать и расставлять книги по разделам, проверять фонд, организовывать книжные выставки, работать с должниками, рекламировать деятельность библиотеки. В течение года активисты участвовали в работе по сохранности и ремонту книг, при поступлении новой учебной и художественной литературы проставляли библиотечный штамп, помогали педагогу-библиотекарю в проведении библиотечных мероприятий.

Педагогом-библиотекарем было осуществлено (индивидуально и в сотрудничестве с педагогами школы):

- 7 бесед;
- 5 обобщающих уроков;
- 3 урока-путешествия;
- 4 познавательно-занимательных программы;
- викторины, конкурсы, пр. (информация о мероприятиях, проведенных в школьной библиотеке, в Приложении и на школьном сайте).

Повышение квалификации. Постоянно ведется работа по самообразованию:

- чтение специальной прессы, приказов, писем, инструкций о библиотечном деле;
- использование опыта лучших библиотекарей образовательных учреждений;
- посещение совещаний, участие в вебинарах;
- применение в работе электронных носителей;
- освоение новых библиотечных технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Массовые мероприятия в школьной библиотеке 2016-2017 учебный год:

- Экскурсии в школьную библиотеку «Будем с книгой – дружить!» – 2а, б кл.;
- Книжно-иллюстративная выставка ко Дню Царскосельского лицея в библиотеке школы-интерната;
 - Выставка, посвященная Всемирному дню ребенка;
 - Обобщающий урок по литературному чтению (раздел «Поэтическая тетрадь») в школьной библиотеке – 4а кл.;
 - Ознакомительная экскурсия «Библиотека – дом книг» – 1а кл.;
 - Урок-путешествие «О братьях наших меньших» – 2а, б кл.;
 - Книжно-иллюстративная выставка в честь годовщины Битвы под Москвой;
 - Выставка рисунков о зиме в школьной библиотеке – учащиеся начальной школы;
 - Библиотечный урок «Веселись, детвора, в гости к нам зима пришла!» – 4а кл.;
 - Познавательно-игровая программа «В гостях у Зимушки-зимы!» – 3а кл.;
 - Выставка «Под белым парусом таланта», посвященная 120-летию со дня рождения писателя В.П. Катаева;
 - Тематические мероприятия, посвященные Дню памяти Пушкина:
 - выставка «Мир сказок, рифм, стихотворений – всё это Пушкин, добрый гений!»;
 - внеклассное мероприятие – викторина по сказкам А.С. Пушкина «Что за прелесть эти сказки!»
 - Библиотечный урок «Книга – наш лучший друг» – 7 кл.;
 - Мероприятия, посвященные Международному дню детской книги:
 - беседы с посетителями библиотеки о книгах, любимых персонажах, пользе чтения;
 - оформление тематического стенда;

- Познавательная-занимательная программа «Здравствуй, мир библиотек!» – 4 класс;
- Мероприятия ко Дню Победы:
 - книжно-иллюстративная выставка «Поклонимся великим тем годам»;
 - книжная выставка-призыв «Прочитайте книгу о войне»;
 - информационный стенд «Великая война – великая Победа»;
 - беседа о Великой Отечественной войне с учащимися 1в класса;
 - библиотечный урок «Поклонимся великим тем годам» в 9в классе;
- Библиотечный урок-игра «Чтение – лучшее учение!» – 2б класс;
- Рекламно-имиджевое мероприятие «27 мая – Общероссийский день библиотек»:
 - беседа-информация с посетителями школьной библиотеки на тему «История праздника "Общероссийский день библиотек"»;
 - книжно-иллюстративная выставка о празднике в читальном зале школьной библиотеки;
 - информационный стенд, посвященный Общероссийскому дню библиотек;
- Праздник «Прощание с Азбукой» – 1 класс;
- Информационно-тематическая выставка в холле 1-го этажа школы-интерната «Книга – источник знаний!»;
- Акция «Лидеры чтения – 2017». На итоговой общешкольной линейке лучшие и активные читатели библиотеки (классы и отдельные учащиеся) были награждены дипломами и грамотами.
- Тематические полки:
 - «Международный день знаний»;
 - «День народного единства»;
 - «195 лет со дня рождения Н.А. Некрасова»
 - «День российской науки»
 - «День Конституции России»
 - «День родного языка»;
 - «135 лет со дня рождения К. Чуковского»;
 - «Международный день авиации и космонавтики»;
 - «Новые учебники».

01.06.2017 г.

Педагог-библиотекарь _____ М.И. Бегун