



«Утверждаю»
Директор ГКОУ СКОШИ № 31

Середкина Е.Ю.

**План подготовки ГКОУ СКОШИ № 31
 к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА)
 2017-2018 учебный год**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана подготовки школы к ГИА-10(9) и ГИА-12(11)».	Директор школы Середкина Е.Ю.
	2. Назначение ответственного по подготовке ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Зам. директора Андреева Т.А.
Нормативные документы	1.Приказ о назначении ответственного по подготовке ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Директор школы Середкина Е.Ю.
	2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Директор школы Середкина Е.Ю.
Работа с обучающимися	1.Индивидуальные консультации обучающихся. 2.Информирование по вопросам подготовки к ГИА-10(9) и ГИА-12(11): - знакомство с инструкцией по подготовке к экзаменам; -правила поведения на экзаменах; -инструктирование обучающихся; -КИМы, официальные сайты знакомство ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 3. Подготовка к итоговому сочинению (изложению)	Зам. директора Андреева Т.А. Классные руководители: 10а – Егорова Д.В. 12а – Сафонова Е.В. Зам. директора Андреева Т.А. Учитель Сафонова Е.В.
	Октябрь	
Организационно-методическая работа	1.Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация».	Зам. директора Андреева Т.А.
	2. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе для сдачи в РЦОИ.	Ответственный за заполнение базы данных Чуищев А.Н.
	3. Подготовка документов 12а класса к ГПМПК по созданию специальных условий.	зам. директора Андреева Т.А. Кл. рук. 10а, 12а
Работа с обучающимися	1.Работа по тренировке заполнения бланков ГИА-10(9) и ГИА-12(11): 2.Индивидуальное консультирование обучающихся. 3 Подготовка к итоговому сочинению (изложению).	Зам. директора Андреева Т.А, учителя Учитель Сафонова Е.В.

Работа с родителями	1. Родительское собрание по подготовке к ГИА обучающихся 12а класса. 2. Индивидуальные консультации по вопросам ГИА-10(9) и ГИА-12(11):	Зам. директора Андреева Т.А., Кл. рук. 10а, 12а Учителя предметники
Ноябрь		
Нормативные документы	1. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ГВЭ, ЕГЭ, ОГЭ. 2. Регистрация на итоговое сочинение.	Зам. директора Андреева Т.А. Ответственный за заполнение базы данных Чуищев А.Н.
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 2. Проведение бесед с обучающимися 10а и 12а классов: цели, содержание, особенности подготовки и проведения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ, ОГЭ и ГВЭ), знакомство с инструкцией по подготовке и проведения ГИА, роль диагностических и тренировочных работ.	Педагог-психолог Белякова К.В. учителя-предметники
Организационно-методическая работа	1. Прохождение ГПМПК обучающимися 12а класса	Зам. директора Андреева Т.А.
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации по вопросам ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 2. Родительское собрание по подготовке к ГИА обучающихся 10а класса.	Зам. директора Андреева Т.А. Кл. рук. 10а, 12а
Работа с педагогическим коллективом	1. Заседание МО учителей русского языка, математики «Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности».	Зам. директора Андреева Т.А., ПМО
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов к выступлению на родительском собрании. 2. Проведение итогового сочинения, проверка работ, отправка всех документов в РЦОИ. 3. Подведение итогов и анализ проведения итогового сочинения. Допуск выпускников 12а к экзаменам.	Зам. директора Андреева Т.А. Ответственный за заполнение базы данных Чуищев А.Н.
Нормативные документы	1. Корректировка базы данных по обучающимся школы-интерната № 31 и работникам ППЭ в РЦОИ. 2. Подготовка документов для ГПМПК обучающихся 10а класса для организации специальных условий.	Ответственный за заполнение базы данных Чуищев А.Н. Зам. директора Андреева Т.А. Кл. рук. 10а, 12а
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ГИА-9 2. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 3. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Педагог-психолог, Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ГИА-9».	Педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ЕГЭ и ГИА-9 по русскому языку и математике	Зам. директора Андреева Т.А.
Январь		
Организационно	1. Подготовка материалов для проведения пробного	Руководители МО,

-методическая работа	внутришкольного ЕГЭ и ГИА-9 по математике и русскому языку	учителя-предметники
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 4. Подготовка к проведению пробных экзаменов по выбору в форме ЕГЭ и ГИА-9	Педагог-психолог, Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Зам. директора Андреева Т.А.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль наличия информационного материала в учебных кабинетах и в холе 3 этажа учебного корпуса.	
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов-памяток для выпускников, участвующих в ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Зам. директора Андреева Т.А. учителя
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Организация работы с заданиями различной степени сложности. 4. Подготовка к проведению пробных экзаменов по выбору в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 5. Выверка подачи заявлений обучающихся на сдачу ГВЭ.	Педагог-психолог, Учителя-предметники Зам. директора Андреева Т.А.
Работа с родителями	1. Родительское собрание «О порядке подготовки и проведения ГИА-10(9) и ГИА-12(11). (нормативные документы, КИМы, правила поведения на экзамене и т.д.)»	Зам. директора Андреева Т.А. учителя
Март		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного экзамена по выбору в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Зам. директора Андреева Т.А. учителя
Нормативные документы	1. Приказ о проведении пробных внутришкольных экзаменов по выбору учащихся в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11). 2. Сбор уточнённых данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками.	Директор школы Середкина Е.Ю. Зам. директора Андреева Т.А.
Работа с обучающимися	1. Проведение пробных экзаменов по выбору учащихся в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Зам. директора Андреева Т.А. Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА-10(9) и ГИА-12(11). .	Зам. директора Андреева Т.А.
Апрель		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11)».	Директор школы Середкина Е.Ю.
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора Андреева Т.А.

	<p>2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p> <p>3. Справка о результатах проведения пробных внутришкольных ГВЭ.</p> <p>4. Статистический отчет по результатам проведения пробных внутришкольных ГВЭ и ЕГЭ.</p>	учителя-предметники, классные руководители
Работа с обучающимися	<p>1. Проведение внутришкольного пробного экзамена в форме ГИА-10(9) и ГИА-12(11) по русскому языку и математике.</p> <p>2. Анкетирование учащихся после проведения пробных экзаменов.</p>	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с родителями	<p>1. Проведения собрания выпускников и их родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке окончания учебного года; - о допуске к итоговой аттестации; - об учете результатов ГИА при выставлении итоговых оценок; - апелляция. <p>2. Информирование родителей о результатах проведения пробного внутришкольного ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p>	Зам. директора Андреева Т.А. Кл. рук. 10а, 12а
Май		
Организационно-методическая работа	<p>1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение.</p> <p>2. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p>	Зам. директора Андреева Т.А.
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	Директор школы Середкина Е.Ю.
Работа с обучающимися	<p>1. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p> <p>2. Индивидуальное консультирование учащихся.</p>	Зам. директора Андреева Т.А.
Июнь		
Организационно-методическая работа	<p>1. Проведение экзаменов (по расписанию ДО г.Москвы)</p> <p>2. Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p> <p>3. Заседание МО</p>	Зам. директора Андреева Т.А. Директор школы Середкина Е.Ю. ПМО
Нормативные документы	<p>1. Получение протоколов, ознакомление с ними выпускников. Оформление (если необходимо) заявления на апелляцию.</p> <p>1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p> <p>2. Формирование отчетов по результатам ГИА-10(9) и ГИА-12(11).</p>	Зам.директора Андреева Т.А.
Работа с обучающимися	1. Организация сопровождения на ГИА-10(9) и ГИА-12(11).	
В течение года	Использование медиа и интернет ресурсов для подготовки к ГИА.	ПМО, учителя
	Консультация педагога-психолога по подготовке к ГИА.	Педагог-психолог
	Посещение семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов учителями-предметниками по	ПМО

	подготовке к ГИА.	
--	-------------------	--

Заместитель директора Андреева Т.А.

