

Согласовано.
Председатель ПК
ГКОУ СКОШИ № 31
Ирина Е.Н. Алмаева
№ 31
2015 г.



Утверждаю:
Директор
ГКОУ СКОШИ № 31



В.В. Бегун
2015 г.

Положение о родительском комитете

Данный локальный акт составлен на основании Устава школы, инструкций и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" в целях вовлечения родителей к участию в управлении школой и воспитанием детей.

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Родительский комитет является одной из форм самоуправления образовательного учреждения.
- 1.2. Родительский комитет создается для оказания содействия школе в деле обучения и воспитания учащихся.
- 1.3. Родительский комитет призван защищать законные права и интересы детей, а также участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой Уставом учреждения.
- 1.4. Родительский комитет может создавать свои комиссии и другие органы самоуправления по основным направлениям деятельности.
- 1.5. В первичных коллективах учащихся действуют общие собрания, а также избираемые ими родительские комитеты, комиссии.
- 1.6. Родители (законные представители) обязаны выполнять Устав Школы в части, касающейся их прав и обязанностей, несут ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми образования.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ШКОЛЫ.

- 2.1. Основной целью родительского комитета является расширение и углубление сотрудничества учителей, учащихся и их родителей, их прав и обязанностей в организации и контроле учебно-воспитательного процесса и защита прав и интересов обучающихся.
- 2.2. Задачи родительского комитета:

- создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса: учащихся, родителей, учителей;
- создание условий для развития способностей обучающихся, их творческого, интеллектуального и нравственного потенциала;
- содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования;
- содействие в укреплении материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- оказание всесторонней помощи образовательному учреждению;
- участие в научном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении образовательных программ и программы развития школы;
- защита прав и интересов обучающихся, создание условий для формирования здорового образа жизни обучающихся;
- участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний, конференций и других мероприятий;
- планирование и организация деятельности родителей в школе;
- участие в организации родительского всеобуча совместно с педагогами;
- обобщение предложений родителей по улучшению учебно-воспитательного процесса в школе;
- оказание помощи школе по выявлению неблагополучных и социально-опасных семей и работе с ними;
- проведение разъяснительной работы среди родителей по вопросам их сотрудничества со школой;
- изучение и обобщение образовательных потребностей родителей;
- участие в разработке основных направлений внеурочной образовательной деятельности детей и родителей;
- сбор и обобщение предложений родителей по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- участие в разработке правовых положений, учитывающих интересы учащихся, учителей и родителей.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КОМИТЕТА

3.1. Родительский комитет состоит из представителей от каждого класса, избираемых на классном родительском собрании (по одному представителю от класса). Члены родительского комитета избираются сроком на три года.

3.2. Родительский комитет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.3. Председатель родительского комитета избирается на заседании родительского комитета.

3.4. В составе родительского комитета могут создаваться различные комиссии для организации своей работы по следующим направлениям:

- учебно-воспитательная;
- ревизионная;
- по питанию и охране здоровья.

3.5. Родительский комитет вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3.6. Родительский комитет принимает следующие решения:

- о добровольных взносах на развитие и ремонт учебно-материальной базы школы;
- утверждает отчеты директора о расходовании денежных средств, поступивших от добровольных взносов родителей;
- по состоянию учебно-воспитательного процесса и планам развития материальной базы школы;
- утверждает смету расходов денежных средств, поступивших от добровольных взносов родителей;
- о постановке на бесплатное питание особо нуждающихся учащихся.

3.7. Родительский комитет имеет право:

- заслушивать отчеты директора о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах развития школы и его разъяснениях по интересующим родителей вопросам;
- заслушивать отчеты директора или бухгалтера о расходовании средств, поступивших от добровольных взносов родителей;
- вносить на рассмотрение директора или педагогического совета предложения и рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса;
- в случае не согласия с решениями педагогического совета или директора школы обратиться в любую инстанцию;
- проводить ревизии по использованию денежных средств, поступивших от добровольных взносов родителей;
- проверять организацию и качество питания учащихся;
- заслушивать отчеты классных руководителей о состоянии учебно-воспитательной работе в классе;
- приглашать на заседания комитета родителей и учащихся, систематически нарушающих Устав школы.

3.8. Члены родительского комитета отчитываются о своей работе и работе родительского комитета школы на классных родительских собраниях.

3.9. Члены родительского комитета доводят свои решения до родителей через свои классные коллективы.

3.10. Родительский комитет ведет протоколы заседаний.

3.11. Решения родительского комитета для классных родительских коллективов носят рекомендательный характер и должны быть приняты большинством родителей класса к своему исполнению.

3.12. Решение родительского комитета школы для педагогического совета носят рекомендательный характер, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом школы.

IV. ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИЙ

4.1 Учебно-воспитательная комиссия:

- содействует педагогическому коллективу в оказании помощи по обучению детей;
- контролирует соблюдение родителями, учителями и учащимися Устава школы;
- оказывает помощь педагогическому коллективу в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий для учащихся;
- принимает участие в разборе конфликтных ситуаций, связанных с нарушением Устава школы одной из сторон образовательного процесса.

4.2. Ревизионная комиссия:

- осуществляет контроль за законностью и эффективностью использования денежных средств, поступивших от благотворительных взносов родителей.

4.3. Комиссия по питанию:

- организует контроль за качеством питания;
- рассматривает решения родительских комитетов классов об установке бесплатного питания особо нуждающимся учащимся.