



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 31»

111395, Москва, ул. Молдагуловой, д.6А
Телефон: 8 (499) 374-11-31

E-mail: sk31@edu.mos.ru
URL: <http://schiv31.mskobr.ru>

Протокол
заседания Управляющего Совета ГКОУ СКОШИ № 31

№ 1

от 17.09.2018 г.

Присутствуют: члены Управляющего совета школы.

Приглашенные: нет.

Повестка заседания Управляющего Совета:

1. Самоанализ деятельности УС за 2017-2018 учебный год.
2. Переизбрание и введение новых членов в УС. Утверждение состава УС.
3. Обсуждение и утверждение состава постоянных и временных комиссий УС.
4. Утверждение плана работы Управляющего Совета школы на 2018-2019 учебный год. Обсуждение локальных актов.
5. Организация дополнительного образования в ОУ.
6. Организация работы системы «Проход и питание» в ОУ. Обсуждение и утверждение меню для детей со сложным диагнозом. Создание комиссии из числа родителей с целью контроля качества питания.
7. Обеспеченность учебных кабинетов учебниками, мебелью, согласно нормативам СанПиН, сохранность имущества.
8. Видеонаблюдение в школе. Организация безопасного пребывания учащихся в школе-интернате.
9. Благоустройство территории интерната, сохранность имущества.
10. Участие в городских мероприятиях.
11. Утверждение состава комиссии по решению конфликтных вопросов.
12. Участие представителей УС в заседаниях ПМПк, семейного ресурсного объединения «Взаимодействие».
13. Формирование потребностей школы для ГКУ Дирекция ДОГМ.
14. Создание временной конфликтной комиссии. Правила посещения школы родителями, законными представителями. Ответственность родителей за своевременное наличие лекарственных средств по назначению врача и за

контроль продуктов питания, приносимых детьми из дома в ОУ.

15. Расширение кадрового потенциала школы. Потребности на перспективу. Обсуждение расчета средней наполняемости классов.

16. Рассмотрение вопроса об утверждении годового календарного графика на 2018-2019 учебный год.

17. Разное.

Слушали:

1. По первому вопросу выступила О.Н. Вишнякова. Она сообщила присутствующим результаты совместной работы администрации и УС за 2017-2018 учебный год.

2. По второму вопросу выступила Е.Ю. Середкина. Решением ученического собрания от 14.09.2017 г., в состав Управляющего Совета школы вместо окончивших обучение в ОУ Огнерубовой Анастасии, Щеголихина Кирилла, выбраны Алексеева Алена и Кондаков Артем. Члены УС **единогласно** утвердили кандидатуры вновь избранных членов УС.

Елена Юрьевна представила собравшимся справку о выпускниках 2018 г. (наименование ВУЗов куда выпускники поступили, подведения итогов качества образования).

3. Елена Юрьевна предложила расширить состав постоянных и временных комиссий УС, а именно ввести в указанные комиссии следующих членов:

В организационно-правовую комиссию- Белову Е.В.

В учебно-педагогическую комиссию- Рыкова А.А., Юртаеву Е.С.

В комиссию по работе с родителями и местным сообществом- Кудрикова М.А., Феоктистову Л.Н., Апенину О.В.

В комиссию по вопросам образования и воспитания детей с ОВЗ - Зуеву М.С.

Члены УС **единогласно** утвердили вышеперечисленные кандидатуры.

Члены УС обсудили кандидатуры на должность кооптированного члена УС, предложения от родителей не получили подтверждения от предложенных кандидатур. Было принято решение продолжить поиск кандидатур.

4. По четвертому вопросу выступила Вишнякова О.Н. Она ознакомила с планом присутствующих и сообщила, что план работы Управляющего Совета школы на 2018-2019 учебный год будет разослан всем членам УС на электронные почты в ближайшее время.

5. По вопросу организации дополнительного образования выступила Е.Ю. Середкина, сообщила, что все кружки и секции, организованные в прошлом учебном году, сохраняются. Члены УС обсудили возможность увеличения дополнительных занятий в школе на безвозмездной основе, если такие предложения поступят.

Елена Юрьевна предложила ввести в рабочую Ватсап-группу УС по 1 представителю от родительских комитетов классов, с целью более тесного и конструктивного общения родителей, администрации и УС. Члены УС поддержали это предложение **единогласно**. Далее был рассмотрен вопроса об утверждении годового календарного графика на 2018-2019 учебный год

6. По вопросу организации работы системы «Проход и питание» в ОУ выступила Е.Ю. Середкина.

Меню для детей со сложным диагнозом **единогласно** согласовано членами УС.

Решено создать комиссию из числа родителей с целью контроля качества питания. Состав комиссии утвержден **единогласно**: Вишнякова О.В., Позняк А.П., Щеголева И.Е., Колгунов А. А.

7. Елена Юрьевна предложила родителям участие в формировании каталога необходимой специализированной мебели для ОУ с учетом СанПиН. Обсудили сохранность школьного имущества и возможность повторного обучения пользования вертикализаторов.

8. Е.Ю. Середкина выступила по теме «Видеонаблюдение в школе». Рассказала о камерах, установленных в ГКОУ СКОШИ № 31 в летний период и о организации безопасного пребывания детей в школе-интернате.

9. Елена Юрьевна разъяснила присутствующим, что планируется сделать в школе в рамках благоустройства и о важности сохранности школьного имущества.

10. Директор перечислила городские мероприятия, в которых школа принимала участие в прошлом учебном году и планирует участвовать в этом.

11. Елена Юрьевна выступила с предложением создания комиссии по решению конфликтных ситуаций. Было принято решение включить в состав комиссии следующих представителей: председатель комиссии Е.Ю. Середкина, члены комиссии А.П. Позняк, О.В. Апенина, Е.В. Сологуб, А.А. Рыков. Члены УС **единогласно** утвердили вышеперечисленные кандидатуры.

12. Елена Юрьевна выступила с предложением об участии представителей УС в заседаниях ПМПк, семейного ресурсного объединения «Взаимодействие», было решено организовать архив занятий для дистанционного просмотра родителей.

13. Обсудили алгоритм формирования потребностей школы для ГКУ Дирекция ДОГМ на перспективу.

14. Членами УС **единогласно** было принято решения о необходимости внесения в Правила внутреннего трудового распорядка ГКОУ СКОШИ № 31 следующие пункты:

- правила посещения школы родителями, законными представителями обучающихся (соблюдение Устава, локальных актов, наличие сменной обуви);
- организация сопровождения детей в школе специалистами;
- ответственность родителей за своевременное наличие лекарственных средств по назначению врача учащимся;
- подтверждение ранее утвержденного перечня продуктов питания, запрещенных для реализации и распространения в школе-интернате. Размещение данного перечня на сайте ОУ для общего ознакомления.

15. Обсудили необходимость расширения кадрового потенциала школы на следующий учебный год для организации сопровождения детей специалистами. Обсудили и приняли **единогласное решение** установить

размер ежемесячного городского вознаграждения за работу классного руководителя с учетом среднего количества обучающихся в классе с применением коэффициента 3 (инвалиды с НОДА) с 01.09.2018 года.

16. Обсудили возможность приобретения магнитной доски для столовой на денежные средства, собранные на фестивале «Наши общие возможности-наши общие результаты». Члены УС проголосовали единогласно за приобретение данной доски.

Решили:

1. Утвердить вновь избранных членов УС.
2. Утвердить состав постоянных и временных комиссий УС.
3. Утвердить внесение изменений в ПВТР.
4. Утвердить приказом ежемесячное городское вознаграждение классного руководителя с учетом средней наполняемости класса.
5. Позняк А.П. поручить закупку магнитной доски.

Председатель УС

Секретарь УС



Позняк А.П.

Юртаева Е.С.