



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 31»**

111395, Москва, ул. Молдагуловой, д.6А
Телефон: 8 (499) 374-11-31

E-mail: sk31@edu.mos.ru
URL: <http://schiv31.mskobr.ru>

**Протокол
заседания Управляющего Совета ГКОУ СКОШИ № 31
(расширенного)**

№ 2

от 04.02.2019 г.

Присутствуют:

- члены Управляющего Совета школы,
- председатели родительских комитетов.

Отсутствуют по уважительным причинам:

- Позняк А.П.
- Рыков А.А.
- Сологуб Е.В.
- Алексеева Алена.

Члены Управляющего Совета единогласно проголосовали за проведение расширенного заседания.

Повестка заседания Управляющего Совета:

1. Переизбрание и введение новых членов в УС (самоотводы Вишняковой О.Н. и Щеголевой И.Е.). Переизбрание заместителя председателя УС. Утверждение состава УС.
2. Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы. Оказание медико-психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей, находящихся под опекой и попечительством. Сложная ситуация в семье Чижова Артема.
3. Развитие творческого потенциала учащихся с привлечением родителей к процессу. Подготовка к фестивалям.
4. Организация каникулярной занятости детей и подростков. Обсуждение сроков каникул на 2019-2020 учебный год. Ответственность родителей за участие и своевременное прибытие детей.
5. Повышение информационной грамотности родителей через

ознакомление на сайте школы с нормативно-правовой документацией, регулирующей образовательный процесс. Организация помощи родителям, не имеющим дома выхода в Интернет-пространство.

6. Участие представителей УС в заседаниях ПМПк, семейного ресурсного объединения «Взаимодействие».

7. Формирование потребностей школы для ГКУ Дирекция ДОгМ.

8. Разное.

Слушали:

1. По первому вопросу выступила Е.Ю. Середкина. По причине самоотвода Вишняковой О.Н. (семейные обстоятельства) и Щеголевой И.Е. (став сотрудником интерната не может в полной мере представлять интересы родительской общественности), было предложено рассмотреть кандидатуру Никушиной Татьяны Васильевны (мама Никушина Ивана Денисовича, ученика 1 «А» класса). На должность заместителя председателя УС была предложена Никушина Татьяна Васильевна. Члены УС единогласно утвердили кандидатуры вновь избранных членов УС. Члены УС обсудили кандидатуры на должность кооптированного члена УС, предложения от родителей не получили подтверждения от предложенных кандидатур. Было принято решение продолжить поиск кандидатур.

2. По второму вопросу выступила Е.Ю. Середкина. Она рассказала о путях и средствах сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы. Решено проводить информационные беседы с участниками спортивных соревнований. О способах оказания медико-психолого-педагогической поддержки детям из социально-неблагополучных семей, детей, находящихся под опекой и попечительством, так же рассказала Середкина Е.Ю. Обсудили возможные варианты дальнейшего контроля семьи Чижовых (продолжение надомного обучения ребенка, взаимодействие с ПДН и органами соцзащиты). Если Артем будет переведен в 44 школу-интернат, согласовать с руководством дальнейшее взаимодействие, ответственный социальный педагог И.В. Патанин).

3. О развитие творческого потенциала учащихся с привлечением родителей к процессу рассказал заместитель директора М.А. Кудриков. Обсудили подготовку к фестивалю и значимость участия в нем родителей. Предложили выбрать ответственного от родительской общественности. Была предложена кандидатура Апениной О.В., О.В. отказалась. Приняли решение обратиться к помощи родительского комитета.

4. Обсудили сроки каникул на 2019-2020 учебный год. Рассмотрели 2 варианта:

- задействовать субботы перед каникулами;
- укоротить продолжительность каникул на 2 дня.

Принятие решения будет зависеть от государственного календаря выходных и праздничных дней на 2020 год.

5. Организация помощи родителям, не имеющим дома выхода в Интернет-пространство. Задача дополнительного доведения информации в

рабочих группах до родителей, поставлена перед председателями родительских комитетов.

6. По шестому вопросу выступила Феоктистова Л.Н., рассказала о работе школьного ресурса и ПМПк и о необходимости участия представителей УС, родителей в заседаниях ПМПк, семейного ресурсного объединения «Взаимодействие».

Обсудили участие в ПМПк школы представителей родительской общественности. Была предложена кандидатура О.В. Апениной. Члены Управляющего Совета единогласно проголосовали за О.В. Апенину.

7. Обсудили алгоритм формирования потребностей школы для ГКУ Дирекция ДОГМ на перспективу. Обсудили дополнение списка потребностей до конца действующей недели.

8. Разное:

- совместно обсудили проблему и способы решения детского суицида;
- обсудили возможности безопасной эксплуатации спортивной площадки школы;
- обсудили вопрос участия школы в проекте «Московское долголетие».

Решили:

1. Утвердить вновь избранных членов УС.
2. Дистанционно, через рабочую группу УС обсудить и утвердить следующие вопросы:

- необходимость подтверждения перечня продуктов и блюд, которые не допускаются к употреблению в школе (по Приложению № 7, к СанПиН);
- назначение заместителя председателя УС;
- состав комиссий, по причине изменения состава УС;
- список не рекомендованных СанПиН продуктов для реализации и употребления в школе (по необходимости обновить данный список и вывесить на сайт, в разделе «Информация для родителей», ответственный специалист по кадрам Е.С. Юртаева.

3. Ответственный за организацию и проведение фестивалей – заместитель директора М.А. Кудриков.

4. Взять под особый контроль положение семьи Чижевых. Оказать необходимую помощь в адаптации Чижова Артема в новом ОУ. Ответственный - социальный педагог И.В. Патанин.

5. Родителям более активно подключиться к контролированию общения детей в соцсетях. Школа и семья взаимно обмениваются любой тревожной или подозрительной информацией для своевременного реагирования. Ответственные-классные руководители.

6. Совместно завершить список потребностей ГКОУ СКОШИ и довести его до ГКУ Дирекция ДОНМ. Ответственный-директор, Е.Ю. Середкина.

7. Школе принять дальнейшее участие в проекте «Московское долголетие», преимущественно с целью повышения жизненной активности

ветеранов педагогического труда и пенсионеров, родственников детей,
обучающихся в школе № 31.

Секретарь УС



Юртаева Е.С.