

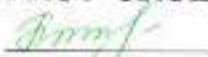


ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ «СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 31»**

111395, Москва, ул. Молодоголовской, д. 6А  
Email: sk31@edu.mos.ru

Телефон: (499) 374-11-31, (499) 374-13-01  
Факс: (499) 374-11-31

СОГЛАСОВАНО  
Председатель УС  
ГКОУ СКОШИ № 31  
 А.П. Позняк  
15.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГКОУ СКОШИ № 31  
 Е.Ю. Середкина  
10.10.2017 г.

**КОДЕКС  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА ГКОУ СКОШИ № 31 по  
предотвращению конфликта интересов**

**1. Общие положения**

1.1. Данный Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов (далее - Кодекс) разработан на основании норм культуры, традиций советско-российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации:

- Конституции РФ;
- Трудового и Уголовного кодексов РФ;
- Конвенции о правах ребенка;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава образовательного учреждения;
- должностных инструкций педагогических и иных работников школы.

1.2. Кодекс педагогического работника - локальный акт, целью которого является создание корпоративной культуры в Школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри нашей школы, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование Школы.

1.4. Кодекс распространяется на всех педагогических работников Школы. Иные сотрудники Школы, обучающиеся, родители (законные представители) поддерживают Кодекс.

## **2. Содержание Кодекса**

### **2.1. Личность педагога**

2.1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

2.1.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

### **2.2. Ответственность педагога**

2.2.1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образования подрастающего поколения.

2.2.2. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **2.3. Авторитет, честь, репутация педагога**

2.3.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

2.3.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

2.3.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках, об их моральном и физическом здоровье.

2.3.5. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.3.6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, личной жизни другого лица, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3.7. Педагог дорожит своей репутацией.

### **2.4. Общение педагога с обучающимися**

2.4.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

2.4.2. В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

2.4.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его

учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

2.4.4. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

2.4.5. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

2.4.6. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.4.7. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников в личных, корыстных целях, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

2.4.8. Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

2.4.9. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников.

2.4.10. Педагог:

- не имеет права отождествлять личность обучающегося с личностью и поведением его родителей;
- не имеет права отождествлять личность учащегося со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета;
- является для обучающихся примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника учащиеся и родители судят об образовательном учреждении в целом.

## **2.5. Общение между педагогами**

2.5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

2.5.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.5.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

2.5.4. Педагоги Школы при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь сотрудников, Школы за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

2.5.6. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и даже реклама педагогов о Школе за пределами учебного заведения. Например, во время выступления на научно-практических

конференциях, проведения семинаров, мастер-классов, прочих мероприятий, в которых педагог вправе участвовать за пределами Школы.

2.5.7. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергнутое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.5.8. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

## **2.6. Взаимоотношения с администрацией**

2.6.1. Администрация Школы делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

2.6.2. В Школе соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор.

2.6.3. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

2.6.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

2.6.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

2.6.6. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

2.6.7. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции.

2.6.8. Педагоги Школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических и моральных норм.

2.6.9. Школа дорожит своей репутацией. В случае выявления преступной деятельности педагогов и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор должен подать в отставку.

## **2.7. Отношения с родителями (законными представителями)**

2.7.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей - важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов.

2.7.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих

родителях или опекунах, или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

2.7.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

2.7.4. Педагоги не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

2.7.5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами школе.

## 2.8. Педагогу запрещается:

- разглашение сведений о личной жизни коллег, обучающихся и их семей;
- унижение в любой форме на родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе, использование выражений, осуждающих поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний работников школы и т.п.;
- обсуждение с учащимися, родителями методику работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег, членов администрации;
- повышать голос, кричать на обучающихся, родителей, работников образовательного учреждения;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- допускать в общении с коллегами, родителями и учащимися ненормативную лексику;
- курить в помещениях образовательного учреждения;
- поручать родителям сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с учащихся и их родителей;
- сравнивать материальное положение семей учащихся;
- сравнивать результаты учебы учащихся в классе;
- допускать оскорбления учащимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста;
- применять по отношению к обучающимся меры физического и/или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;
- выгонять (удалять) учащихся с занятий. В случае если учащийся дезорганизует работу класса, преподаватель может пригласить представителя администрации;
- выставить учащемуся оценку «2» за отсутствие учебника или учебного пособия;
- выставить учащемуся оценку «2» по предмету за нарушение дисциплины на занятии;
- посягать на личную собственность обучающегося;

- определять учебные нагрузки, превышающие нормы предельно допустимых нагрузок, предусмотренных действующим законодательством для учащихся определенной степени образования.

## **2.9. Взаимоотношения с обществом**

2.9.1. Педагог является не только учителем и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

2.9.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

2.9.3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

## **2.10. Академическая свобода и свобода слова**

2.10.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

2.10.2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

2.10.3. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

2.10.4. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## **2.11. Использование ресурсов**

Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество Школы (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

## **2.12. Личные интересы и самоотвод**

2.12.1. Педагог и руководитель Школы объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, личным интересам членов семьи, родственников.

2.12.2. Если педагог является членом какого-либо совета, комиссии, иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

### **2.13. Благотворительность и меценатство**

2.13.1. Школа имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

2.13.2. Педагог является честным, порядочным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.13.3. Директор школы или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную Школе. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность администрацию школы, общественность и выразить публично благодарность (от лица администрации или общественности).

2.13.4. Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали обучающихся или их родителей для вручения подарков или подготовки угощения.

### **2.14. Прием на работу и перевод на более высокую должность**

2.14.1. Директор должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

2.14.2. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

Согласовано на собрании Управляющего Совета ГКОУ СКОШИ № 31,  
Протокол № 1 от 15.09.2017 года.

Принято на общем педагогическом собрании работников ГКОУ СКОШИ  
№ 31 Протокол № 2 от 10.10.2017 г.

Утверждено приказом директора ГКОУ СКОШИ № 31 от 10.10.2017 г.  
№ 263.